



P.le Marconi, 1 Novellara (RE)
Tel. 0522/655454 - Fax 0522/652057
C.F. 00441550357

e-mail: uffici@comune.novellara.re.it

PEC: novellara@cert.provincia.re.it

Nr. 38 Reg. deliberazioni

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: APPROVAZIONE OBIETTIVI DI ACCESSIBILITÀ DEL SITO WEB PER L'ANNO 2017 (ART. 9 COMMA 7 DEL DECRETO LEGGE 18.10.2012 N. 179 CONVERTITO CON LEGGE 17.12.2012 N. 221).

L'anno **duemiladiciassette**, questo giorno **ventinove** del mese di **marzo** alle ore 18:15 in NOVELLARA nella Sede Comunale, su invito del Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei Signori:

Nominativo	Funzione	Presente/Assente
CARLETTI ELENA	Sindaco	Presente
BARACCHI ALESSANDRO	Assessore	Assente
BATTINI MARCO	Assessore	Presente
RAZZINI ALBERTO	Assessore	Presente
SACCANI VEZZANI MILENA	Assessore	Assente
VENERONI CARLO	Assessore	Presente

Totale Presenti: **4**

Totale Assenti: **2**

La seduta è presieduta dal Sindaco **Carletti Dott.ssa Elena**.

Assiste alla seduta il Segretario **Bova Dott. Luigi**.

Il presidente, constatata la legalità dell' adunanza, dichiara aperta la seduta e invita la Giunta a deliberare sugli argomenti di cui in oggetto.

APPROVAZIONE OBIETTIVI DI ACCESSIBILITÀ DEL SITO WEB PER L'ANNO 2017 (ART. 9 COMMA 7 DEL DECRETO LEGGE 18.10.2012 N. 179 CONVERTITO CON LEGGE 17.12.2012 N. 221).

SEDUTA DEL 29.03.2017

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA la seguente normativa:

- l'art. 10 del d.lgs. 267/2000 il quale dispone, tra l'altro, che il Comune, attraverso la propria attività regolamentare "... assicura il diritto dei cittadini di accedere, in generale, alle informazioni di cui è in possesso l'amministrazione";
- la Legge 4/2004 "Disposizioni per favorire l'accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici";
- il Decreto del Presidente della Repubblica, 1 marzo 2005, n. 75 "Regolamento di attuazione della Legge 9 gennaio 2004, n. 4 per favorire l'accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici" che ha sancito i criteri e i principi operativi ed organizzativi generali per l'accessibilità
- il Decreto Ministeriale 8 luglio 2005, "Requisiti tecnici e i diversi livelli per l'accessibilità agli strumenti informatici" approvato ai sensi dell'art.11 della Legge 4/2004 che ha definito i requisiti tecnici e le metodologie per la verifica dell'accessibilità dei siti web pubblici;
- le Linee Guida per i siti web della P.A. (versione 2011) redatte ai sensi dell'art. 4 della Direttiva n. 8/2009 del Ministro per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione, per quanto riguarda le indicazioni relative all'accessibilità ed usabilità dei siti web;
- il D.Lgs. 7.3.2005 n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale" per quanto riguarda i requisiti di accessibilità richiamati in diversi ambiti del codice stesso;
- l'art. 9 del D.L. 18 ottobre 2012, n. 179 "Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese", come convertito con modificazioni, con Legge 17 dicembre 2012, n. 221, per quanto riguarda le problematiche sull'inclusione digitale;

DATO ATTO CHE:

- l'articolo 9, comma 7, del Decreto Legge 18 ottobre 2012 n. 179, convertito con modifiche dalla Legge 17 dicembre 2012 n. 221, prevede che "entro il 31 marzo di ogni anno, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, pubblicano nel proprio sito web, gli obiettivi di accessibilità per l'anno corrente" e lo stato di attuazione del piano di utilizzo del telelavoro;
- il suddetto articolo, intervenuto a modificare l'art.4 della Legge n. 4/2004, ha introdotto l'obbligo di mettere a disposizione del dipendente disabile la strumentazione informatica adeguata alla specifica disabilità, anche in caso di telelavoro, in relazione alle mansioni effettivamente svolte dal lavoratore;

RICHIAMATA la propria deliberazione n.65 relativa al medesimo argomento per l'anno 2016;

TENUTO CONTO che il telelavoro è una modalità di prestazione di lavoro svolta da un/una dipendente in qualsiasi luogo ritenuto idoneo (esterno alla sede di lavoro) dove la prestazione sia tecnicamente possibile ed è caratterizzato dal supporto di tecnologie informatiche che consentano il collegamento con l'Amministrazione di appartenenza;

RILEVATO che questo Comune non ritiene, neppure per l'anno in corso, di utilizzare il telelavoro come opportunità organizzativa sia per l'assenza di strumentazioni tecniche che per specifiche esigenze/richieste;

VISTA E RICHIAMATA la Circolare dell'AgID 23.3.2016 M.1/2016 "aggiornamento Circolare AgID 61/2013 in tema di accessibilità dei siti Web e servizi informatici: Obblighi delle

pubbliche amministrazioni" che ricorda la scadenza succitata e che, al fine di supportare le pubbliche amministrazioni nell'attività di definizione e pubblicazione degli obiettivi annuali di accessibilità, la stessa Agenzia ha predisposto due strumenti: un "Questionario di autovalutazione" (modello A), nonché una nuova applicazione on-line, che sostituisce il Modello B allegato alla precedente circolare n. 61 del 2013 che invita ad utilizzare;

RAVVISATO pertanto che dalla data di emanazione della circolare (23.3.2016), l'applicazione on-line, denominata "Obiettivi di accessibilità" è lo strumento che permette a ciascuna amministrazione di:

- compilare gli Obiettivi di accessibilità, in modo guidato lasciando comunque l'amministrazione libera di definire eventuali nuovi obiettivi;
- utilizzare la pagina html degli Obiettivi di accessibilità con il link generato e visualizzato dall'applicazione on-line;

EFFETTUATA l'autovalutazione (modello A "Questionario di autovalutazione") che permette alle amministrazioni di valutare lo stato di adeguamento dei propri siti e servizi web alla normativa sull'accessibilità;

CONSIDERATO che i risultati del questionario di autovalutazione, ad uso esclusivamente interno, forniscono all'Amministrazione un quadro completo delle criticità esistenti del sito web e dei servizi forniti, e sono utilizzati per predisporre una check-list utile per la definizione degli obiettivi annuali di accessibilità e degli interventi da realizzare;

VISTO il Decreto Ministeriale 20/03/2013 n. 195 col quale sono aggiornati i requisiti previsti dalla Legge n. 4/2004 e, da un punto di vista tecnico, recepiti i principi della specifica internazionale di riferimento W3C WCAG 2.0 al livello "AA";

RITENUTO pertanto di approvare gli obiettivi di accessibilità agli strumenti informatici di questo Comune per l'anno 2017, di cui al modello AgID, per la predisposizione e la relativa pubblicazione degli obiettivi di accessibilità prevista dalla legge, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale;

VISTI:

- il parere favorevole del Responsabile del 2° settore Sig.ra Donatella Prandi, in ordine alla regolarità tecnica;
- il parere favorevole del Responsabile Finanziario in ordine alla regolarità contabile che attesta che il presente atto comporta riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente,

espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL. così come modificato dall'art. 3, comma 1 del D.L. 174/2012 convertito in L. 213/2012 allegati al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;

CON VOTO UNANIME favorevole legalmente espresso;

DELIBERA

1. DI APPROVARE i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziale del dispositivo;
2. DI APPROVARE gli obiettivi di accessibilità del Comune di Novellara per l'anno 2017, utilizzando lo schema proposto dal sito "obiettivi di accessibilità-AgID" come da allegato A);
3. DI NOMINARE Responsabile della Accessibilità il Dr. Nicola Rebecchi;
4. DI PUBBLICARE gli obiettivi essenziali nell'applicazione on line AgID al fine di consentire la reportistica periodica a cura dell'Agenzia medesima rinviando al richiamo ipertestuale del

presente piano del proprio sito istituzionale nella sezione | **HOME » Amministrazione trasparente | Altri contenuti | Altri contenuti - Accessibilita' e Catalogo dei dati, metadati e banche dati |**", come previsto dalla delibera n.50/2013 dell'ANAC;

5. DI TRASMETTERE copia del presente atto deliberativo ai responsabili di Settore ed all'Ufficio Unico del personale , ciascuno per gli adempimenti di competenza;
6. DI DICHIARARE, ai sensi del punto 9, ultimo comma, del vigente PTPC, di avere verificato che lo scrivente Organo collegiale, il Responsabile che ha espresso il parere e l'istruttore della proposta sono in assenza di conflitto di interessi, di cui all'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e s.m.i.;
7. DI DICHIARARE, inoltre, il presente atto, con separata unanime votazione, immediatamente esecutivo ed eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4 c. del D.Lgs. n. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto con firma digitale :

Il Sindaco

Carletti Dott.ssa Elena

Il Segretario

Bova Dott. Luigi

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione all'albo pretorio online dell'Ente nonché successivamente trasferito in Storico Atti pubblicati.”