



P.le Marconi, 1 Novellara (RE)  
Tel. 0522/655454 - Fax 0522/652057  
C.F. 00441550357

e-mail: [uffici@comune.novellara.re.it](mailto:uffici@comune.novellara.re.it)

PEC: [novellara@cert.provincia.re.it](mailto:novellara@cert.provincia.re.it)

Nr. 21 Reg. deliberazioni

**ORIGINALE**

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE

Oggetto: APPROVAZIONE PIANO PROGRAMMA 2016 DEL BILANCIO E DELLE TARIFFE DELL'ISTITUZIONE DEI SERVIZI SOCIALI "I MILLEFIORI".

L'anno **duemilasedici**, questo giorno **ventuno** del mese di **aprile** alle ore 21:00 in NOVELLARA nella Sede Comunale, in seguito ad avviso del Sindaco diramato nei modi e nei tempi prescritti dalla Legge e dallo Statuto, si è riunito il Consiglio Comunale in sessione ordinaria di Prima convocazione per trattare gli argomenti portati all'ordine del giorno.

Sono presenti i Sigg.:

Nominativo	Funzione	P.A	Nominativo	Funzione	P.A
CARLETTI ELENA	Presidente	P	LASAGNI SARA	Consigliere	P
MARIANI CERATI DANIELE	Consigliere	P	OLIVA SIMONE	Consigliere	P
LUCENTI EVA	Consigliere	P	GARERI DANIELE	Consigliere	P
SCOTTINI MONICA	Consigliere	P	FANTINATI CRISTINA	Consigliere	P
CATELLANI MANUELA	Consigliere	P	PELLINI EMANUELA	Consigliere	A
ZARANTONELLO SIMONE	Consigliere	P	MELLI MAURO	Consigliere	P
FURLAN DANIEL	Consigliere	P	PATERLINI STEFANO	Consigliere	A
MORANDO MARCELLO	Consigliere	P	MULE' GIOVANNI	Consigliere	P
BOCEDI LAURA	Consigliere	P			

Totale Presenti: **15**

Totale Assenti: **2**

La seduta è presieduta dal Sindaco **Carletti Dott.ssa Elena**.

Assiste alla seduta il Segretario **Bova Dott. Luigi**.

Il presidente, constatata per appello nominale la presenza del numero legale con n. 15 componenti, dichiara aperta la seduta.

## APPROVAZIONE PIANO PROGRAMMA 2016 DEL BILANCIO E DELLE TARIFFE DELL'ISTITUZIONE DEI SERVIZI SOCIALI "I MILLEFIORI".

SEDUTA DEL 21.04.2016

## SEDUTA PUBBLICA

Presenti n. 15 componenti

Introduce l'argomento il vice Sindaco Alessandro Baracchi, evidenziando la sostanza della parità di bilancio dell'Istituzione per gli anni 2015 e 2016 anche in termini di contributo e pareggio da parte del Comune. Anche l'Istituzione nella gestione dei due servizi affidati, sociale ed educativo, ha dovuto fare sacrifici in termini di razionalizzazione dei costi a vantaggio del bilancio del Comune. Le tariffe sono rimaste invariate e, per ora, anche le attività ed i progetti. Illustra, comunque, gli aspetti progettuali qualificanti del bilancio ed anche i progetti confermati. Dichiaro che è in atto la discussione sulla forma organizzativa dell'Istituzione.

Mauro Melli, "Lega Nord", ritiene indispensabile utilizzare i servizi offerti dall'Unione per risolvere le criticità rilevate, sia in materia di gare sia in materia di sostegno dei bambini diversamente abili.

Elisa Paterlini, direttrice dell'Istituzione, risponde che da qualche mese il problema gare è superato, avendo ricevuto collaborazione dal servizio appalti dell'Unione. Per quanto riguarda il sostegno dei bambini diversamente abili, la materia è gestita dall'Istituzione e non dall'ASBR perché riguarda anche interventi gestiti fuori territorio comunale o dall'associazione PRO.DI.GIO.

Fantinati Cristina, capogruppo "Insieme", dichiara di condividere la proposta di Melli. Enumera poi una serie di criticità evidenziate nella relazione del Presidente ritenendo che le stesse vadano risolte e non solo enunciate. In particolare chiede chiarimenti sull'impatto che ha avuto sull'Istituzione il blocco del personale in seguito alla paventata soppressione delle Province, chiede l'aggiornamento dei progetti che dalla relazione non risultano essere stati efficaci, atteso che rimangano i soldi in bilancio, chiede chiarimenti sulle tariffe e sui meccanismi ISEE. In particolare tratta del "Gruppo Appartamento", dell'ABICOOP, di San Bernardino, "Dopo di Noi", ludoteca, degli orari dei servizi educativi, del micronido "Argentovivo" e del centro sociale di Via Veneto.

Elisa Paterlini risponde che il blocco delle assunzioni legato alla soppressione delle Province ha inciso sulla stabilizzazione del personale e per quanto riguarda l'ISE si aspetta una modifica da parte del legislatore perché il meccanismo di calcolo è stato messo in discussione dalla giurisprudenza. Illustra i rapporti, diversi da quelli che ha ASBR, con le scuole, chiarisce gli appalti legati al centro diurno di Via Veneto, dà notizie sui progetti enunciati da Fantinati evidenziando che la progettazione sostitutiva non è immediata, si tratta di risolvere e ideare aspetti psicologici che devono tenere conto delle trasformazioni avutesi nel tempo e dell'esperienza acquisita. Conclude con "Dopo di Noi", "Argentovivo" e "AUSER".

Fantinati Cristina ribatte che le risposte avute sono vaghe, mancano indicatori per verificare l'efficacia, non c'è ritorno.

Paterlini Elisa ribatte a sua volta che i bisogni cambiano di continuo. Ritiene che la situazione sia sotto controllo ed invita Fantinati a verificare personalmente sul posto.

Baracchi Alessandro dichiara che va bene l'empirismo, ma ricorda che il sociale non funziona con questo metro. Le aree grigie si vanno moltiplicando ed è difficile verificare il disagio sociale. Non è facile trovare il progetto idoneo che, comunque, da solo non risolve il problema. Lo stanziamento in bilancio è necessario per le progettualità che sono in

corso- Preannuncia che sarà inevitabile per il futuro la compartecipazione economica da parte degli utenti.

Il Sindaco rileva una differenza di moralità e di etica tra l'operato dell'Amministrazione Comunale e l'intervento di Fantinati. Per quanto riguarda il Circolo Ricreativo ritiene, a differenza di Fantinati, che è una vera e propria fucina, è un motore di idee straordinario, è un emblema novellarese. Ritorna sulla ludoteca, il cui trasferimento di sede verso il centro è stato più che positivo, attestato dalle numerose iscrizioni. Riportare verso il centro i servizi è l'obiettivo di questa Amministrazione. Il sociale continua la sua evoluzione: è irrisorio banalizzare con i dati; vanno colti anche i piccoli segnali che pervengono. E' in atto un tentativo di screditamento.

Fantinati Cristina rimarca che non ha detto quanto riportato dal Sindaco: ci sono le registrazioni.

Lucenti Eva, "Novellara Bene Comune", racconta la sua positiva esperienza in ambito educativo e sociale ove sono state individuate correttamente le problematiche emerse e sono stata risolte con le relazioni corrette avute con insegnanti e bambini. Sostiene che la ludoteca rappresenta un'ottima preparazione pre-scolastica.

Zarantonello Simone, capogruppo "Novellara Bene Comune", rileva una sostanziale parità con quanto proposto e realizzato nel 2015 in termini di attività, progetti e risorse impiegate senza aumento di tariffe. Preannuncia voto favorevole.

L'Assessore Marco Battini evidenzia che di alcuni progetti esaminati da Fantinati sono mesi che se ne parla. Ritiene che sia una questione comunicativa e di partecipazione. Richiama comunque al rispetto indipendentemente dai ruoli.

Fantinati Cristina ribadisce che quanto da lei riportato lo ha letto nella relazione del C.d.A.. Non gradisce intromettersi nelle attività. Ha chiesto da tempo di esaminare numerosi aspetti in Commissione, ma non vengono mai convocate.

Dopo di che

## IL CONSIGLIO COMUNALE

UDITO quanto sopra riportato;

RILEVATA la propria competenza ai sensi:

- dell'articolo 42 ("Attribuzioni dei Consigli"), comma 2, lettera b) del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267 e successive modificazioni ed integrazioni;
- dell'articolo 114 ("Aziende speciali ed istituzioni") del medesimo Testo Unico, che disciplina la materia delle Istituzioni degli Enti Locali;

CONSIDERATO che:

- il Decreto Legislativo n. 118 del 2011 "Norme in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n°42" ha definito la disciplina generale della riforma contabile dei suddetti soggetti;
- il nuovo ordinamento contabile prevede l'adozione del Bilancio di Previsione finanziario annuale di competenza e di cassa e delle annualità 2016-2018 redatto in termini di sola competenza, la classificazione del bilancio finanziario per missioni e programmi di cui agli articoli 13 e 14 del D.Lgs. 118/2011, nonché la tenuta della contabilità finanziaria sulla base della definizione del principio della competenza finanziaria cosiddetto "potenziato";

RICHIAMATA la propria precedente deliberazione n. 68 del 29/10/02 con la quale è stata approvata la costituzione dell'Istituzione dei servizi sociali e del regolamento;

CONSIDERATO che l'art. 28 del Regolamento prevede che, entro il 31/10 di ogni anno, l'Istituzione trasmette al Sindaco del Comune di Novellara il piano programma che deve essere deliberato dal consiglio comunale contestualmente al Bilancio di previsione comunale;

RICHIAMATO inoltre l'art. 32 del medesimo regolamento che stabilisce l'approvazione da parte del Consiglio comunale delle tariffe dell'Istituzione e del Piano programma;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 dell'11/06/2015, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio economico di previsione 2014, il bilancio di previsione pluriennale 2015-2017 ed il piano-programma dell'Istituzione dei servizi sociali "I Millefiori";

VISTA altresì la deliberazione del Consiglio comunale n° 23 del 29/04/2015, esecutiva, con la quale è stato approvato il Rendiconto di gestione dell'Istituzione, per l'esercizio 2014;

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 16/03/2016, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto "APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE 2016/2018 E DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2016/2018.", mediante la quale è stato adottato il bilancio di previsione del Comune che comprende gli stanziamenti per la copertura del contributo a pareggio della spesa del bilancio dell'Istituzione "I Millefiori";

VISTA altresì la delibera del CdA dell'Istituzione n° 33 del 31/10/2015 di approvazione del Piano Programma e del Bilancio di Previsione e delle tariffe (Allegato A):

1. Piano Programma ( Allegato A )
2. Programma formazione 2016 (Allegato A1)
3. Obiettivi specifici di miglioramento per servizi anziani (Allegato A2)
4. Bilancio pluriennale 2016- 2017-2018 (Allegato B)
5. Relazione al Bilancio di Previsione 2016 (Allegato C)
6. Tariffe servizi a domanda individuale (Allegato D)

CONSIDERATO che, a seguito del mutato fabbisogno di risorse economiche e delle modifiche intervenute per effetto dell'entrata in vigore dei nuovi principi contabili, il CDA dell'Istituzione, con verbale n. 4 del 26/03/2016 (Allegato E) che ha apportato una variazione al bilancio 2016-2018 (Allegato F) e la riapprovazione del bilancio 2016-2018 (Allegato G) nonché la nota integrativa (Allegato H);

VISTI i pareri favorevoli del Responsabile Direttivo Contabile del 1° Settore Affari generali - Amministrazione e Controllo di Gestione, in ordine alla regolarità tecnica e contabile che attesta che il presente atto comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL. così come modificato dall'art. 3, comma 1 del D.L. 174/2012 convertito in L. 213/2012 allegati al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;

CON VOTI 12 favorevoli (maggioranza) e 3 astenuti ("Insieme", "Movimento 5 Stelle" e "Lega Nord") espressi per alzata di mano;

**D E L I B E R A**

1. DI APPROVARE, in quanto coerente con gli indirizzi programmatici e finanziari dell'Amministrazione Comunale, il Bilancio di Previsione 2016-2018 e i relativi allegati predisposti ai sensi degli art 113 bis e seguenti, del D.Lgs. 118/11 dell'Istituzione dei servizi sociali "I Millefiori", di cui alla deliberazione del C.d.A. dell'Istituzione n° 4/2016 e di dare atto delle seguenti risultanze per titoli:

Quadro generale riassuntivo 2016			
Entrate		Spese	
<i>FPV</i>	1.765,29		
Entrate correnti di natura			
<i>Titolo I:</i> tributaria, contributiva e perequativa	0,00	<i>Titolo I:</i> Spese correnti	4.180.405,29
<i>Titolo II:</i> Trasferimenti correnti	2.210.627,00	<i>Titolo II:</i> Spese in conto capitale	0,00
<i>Titolo III:</i> Entrate extratributarie	1.968.013,00	<i>Titolo III:</i> Spese per incremento di attività finanziarie	0,00
<i>Titolo IV:</i> Entrate in conto capitale	0,00	<i>Titolo IV:</i> Rimborso di prestiti	0,00
<i>Titolo V:</i> Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	<i>Titolo IV:</i> Spese per servizi per conto di terzi	0,00
<i>Titolo VI:</i> Accensione prestiti	0,00	<i>Titolo V:</i> Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	
<i>Titolo VII:</i> Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	<i>Titolo VII:</i> Spese per conto terzi e partite di giro	101.000,00
<i>Titolo IX:</i> Entrate per conto terzi e partite di giro	101.000,00		
<i>Totale</i>	4.281.405,29	<i>Totale</i>	4.281.405,29
<b>Avanzo amministrazione 2014</b>	0,00		

2. DI PRENDERE ATTO:

- delle tariffe approvate dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n° 33 del 31/10/2015;
- del parere, previsto dal Regolamento dell'Istituzione, dell'organo di revisione ha espresso il proprio parere rispetto al Bilancio dell'Istituzione dei Servizi sociali "I Millefiori" in data 11/04/2016;

Successivamente,

IL CONSIGLIO COMUNALE

con separata votazione resa come sopra e con il medesimo risultato, attesa l'urgenza di provvedere, per poter dare corso alla gestione delle attività previste con il bilancio di previsione, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile a norma e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D. Lgvo 267/2000.

.-.-.

(Gli interventi svoltisi nella presente seduta sono stati integralmente fonoriprodotti su supporto magnetico conservato agli atti ai sensi del vigente regolamento di funzionamento del Consiglio. I Consiglieri, all'occorrenza, potranno chiedere ed ottenere copia).

**Letto, approvato e sottoscritto:**

**Il Sindaco**

*Carletti Dott.ssa Elena*

**Il Segretario**

*Bova Dott. Luigi*

#### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

---

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio On-Line dal **27/04/2016** per 15 giorni consecutivi ai sensi del 1° comma dell' art. 124 del D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 e per gli effetti dell' art. 32, c.1 L. 69/2009 e s.m.i. e norme collegate.

Li, **27/04/2016**

**Il Vice Segretario Comunale**

*Rebecchi Dott. Nicola*

#### **CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

---

La presente deliberazione è divenuta esecutiva per decorrenza di termini ai sensi del 3° comma dell' art. 134 del D.Lgs n. 267 del 18.08.2000, per essere stata pubblicata all' Albo Pretorio On-Line per 10 giorni consecutivi, senza rilievi, a decorrere dal **27/04/2016** ovvero per essere stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell' art. 134 del D.Lgs n. 267 del 18.08.2000, comma 4°.

Li, \_\_\_\_\_

**Il Vice Segretario Comunale**

*Rebecchi Dr. Nicola*