



Nr. 135 Reg. deliberazioni

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: APPLICAZIONE DEI DIRITTI DI RICERCA AGLI EREDI DEI CONCESSIONARI DI SEPOLTURE NEI CIMITERI COMUNALI DAL GENNAIO 2018

L'anno **duemiladiciassette**, questo giorno **sette** del mese di **Settembre** alle ore 18:15 in NOVELLARA nella Sede Comunale, su invito del Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei Signori:

Nominativo	Funzione	Presente/Assente
CARLETTI ELENA	Sindaco	Presente
BARACCHI ALESSANDRO	Assessore	Presente
BATTINI MARCO	Assessore	Assente
RAZZINI ALBERTO	Assessore	Assente
SACCANI VEZZANI MILENA	Assessore	Presente
VENERONI CARLO	Assessore	Presente

Totale Presenti: **4**

Totale Assenti: **2**

La seduta è presieduta dal Sindaco **Carletti Dott.ssa Elena**.

Assiste alla seduta il Vice Segretario Reggente **Rebecchi Dott. Nicola**.

Il presidente, constatata la legalità dell' adunanza, dichiara aperta la seduta e invita la Giunta a deliberare sugli argomenti di cui in oggetto.

APPLICAZIONE DEI DIRITTI DI RICERCA AGLI EREDI DEI CONCESSIONARI DI SEPOLTURE NEI CIMITERI COMUNALI DAL GENNAIO 2018.

SEDUTA DEL 07.09.2017

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

- che nei piani di lavoro dell'anno in corso , approvati con atto della Giunta Comunale n. 43/2017 è previsto la ricerca eredi di almeno 30 soggetti tumulati per i quali non abbiamo copia del contratto agli atti riferiti ad annualità 1970,1971 e tutte le concessioni ante 1928;
- che il il vigente regolamento Comunale Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria approvato dal Consiglio Comunale con atto n . 99 del 18.12.2010, con particolare riferimento all'art. 53 "Subentri e cambi di intestazione", recita:
 - 1) *"In caso di decesso del concessionario, gli eredi legittimi sono tenuti a darne comunicazione, all'ufficio comunale, entro 12 mesi dalla data del decesso, richiedendo contestualmente l'aggiornamento della concessione, designando eventualmente uno o più rappresentanti fra loro nei confronti del Comune. Con il subentro, il concessionario originale rimane sempre il fondatore del sepolcro e la famiglia rimane definita con riferimento a questi, rimanendo invariato il diritto alla sepoltura di tutti gli aventi titolo. Il rappresentante della concessione non assume alcuna preminenza nei confronti dei co-intestatari, ma svolge la funzione di referente per le comunicazioni amministrative che riguardano la concessione.*
 - 2) *In caso di pari diritto (coeredità) tra più parenti, il diritto d'uso della sepoltura spetta, in ordine cronologico, a chi necessita di una tumulazione.*
 - 3) *I discendenti diretti o gli eredi rilevano la concessione con gli stessi titoli, diritti ed oneri già attribuiti al titolare della concessione.*
 - 4) *Per l'applicazione del punto 1. del presente articolo, coloro che possono avanzare diritti nei confronti di una concessione il cui titolare sia deceduto o irreperibile, sono quelli ai sensi dell'art. 74 e seguenti del Codice Civile, comunque riconosciuti entro e non oltre il 4° grado*
 - 5) *In caso di controversia tra gli aventi diritto, la causa dovrà essere risolta in sede legale, declinando il Comune o l'eventuale affidatario dei servizi cimiteriali da ogni responsabilità in merito.*
 - 6) *Non è possibile procedere a cambi d'intestazione della concessione tra persone viventi o effettuare rinunce a favore di familiari o affini."*

CONSIDERATO che , mancando sul regolamento una "sanzione" in capo a coloro che non rispettano i termini suddetti, le richieste di subentro pervengono al bisogno, comportando in taluni casi verifiche interne sugli eredi;

DATO ATTO che in occasione della riedizione del regolamento si terrà conto di tale mancanza prevedendo ad esempio, oltre ad un termine più contenuto, anche l'inibizione al diritto di rinnovo di cui al vigente art. 51 comma 11;

CONSIDERATO che non è mai stato disposto per i procedimenti relativi alle concessioni cimiteriali atto analogo a quello assunto dalla g.c. 205/2016 ,per i procedimenti del 3° settore, il diritto di ricerca (rimborso spese) e visura. Tale

deliberazione stabilisce l'importo di € 20,00 per ogni richiesta fino ad un massimo di n. 5 pratiche (ogni pratica corrisponde ad un numero di archivio) ed € 30,00 oltre le 5 specificando che i diritti di ricerca e visura sono esclusivamente da applicarsi solo per casi di impegno particolarmente gravoso;

VALUTATA la necessità di applicare anche per tale procedimento la quota di diritto di ricerca a rimborso spese, mantenendo lo stesso importo sia per le ricerche relative ad atti concessori al di fuori del periodo delle convenzioni tra Comune di Novellara e S.A.BA.R. servizi s.r.l. per la gestione in house dei Cimiteri e dei relativi servizi;

CONSIDERATO:

- che l'attività di ricerca e di reperimento degli eredi coinvolge anche altri Comuni e comporta , nella maggior parte dei casi ricerche solo nominative su registri cartacei;
- che i servizi relativi alle richieste eredi e copie contratti devono essere considerati a domanda individuale e, pertanto, non è opportuno che i costi relativi gravino sulla collettività;
- che i diritti di ricerca costituiscono un'entrata che va riscossa in aggiunta ai costi di riproduzione delle copie e costituiscono una forma di contributo dell'utente ai costi sostenute dalla Pubblica Amministrazione;
- che l'entrata derivante dall'istituzione dei nuovi diritti di ricerca a rimborso spese è da imputarsi al Capitolo 30500.99.041000 RECUPERI E RIMBORSI DIVERSI recuperi e rimborsi diversi e viene quantificata in via presuntiva in € 400,00;

RITENUTO NECESSARIO pertanto:

- di istituire il diritto di ricerca per le attività di verifica eredi sulle pratiche relative alle concessioni cimiteriali da applicarsi:
 - ✓ a carico del cittadino per gli atti amministrativi non compresi nei contratti dei manufatti oggetto di convenzione
 - ✓ a carico del soggetto eventualmente convenzionato per la gestione dei cimiteri;

RITENUTO che il presente provvedimento non costituisca disciplina generale delle tariffe e quindi non sia di competenza consiliare, trattandosi di pura determinazione della quota a carico dei richiedenti quale rimborso spese;

RITENUTO di dover provvedere in merito;

VISTI:

- l'art. 48 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;

VISTI i pareri favorevoli del Responsabile Direttivo Contabile del settore Affari generali Amministrazione e Controllo di Gestione, in ordine alla regolarità tecnica e contabile che attesta che il presente atto comporta riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL. così come modificato dall'art. 3, comma 1 del D.L. 174/2012 convertito in L. 213/2012 allegati al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;

CON VOTO UNANIME favorevole legalmente espresso;

DELIBERA

1. DI ISTITUIRE dal gennaio 2018 il diritto di ricerca eredi dei concessionari di sepolture nei cimiteri comunali fissando l'importo di € 20,00 per ogni nominativo fino ad un massimo di n. 5 ed € 30,00 per entità superiori;
2. DI DARE ATTO che il versamento del suddetto corrispettivo è verificato al momento della presentazione dell'istanza e che deve essere corrisposto prima della formalizzazione dell'atto di subentro o voltura. Costituisce un'entrata a se stante che non esclude il recupero di costi di riproduzione copie;
3. DI DARE ATTO, inoltre, che l'entrata derivante dall'istituzione dei nuovi diritti di ricerca e visura è da imputarsi al Capitolo 30500.99.041000 RECUPERI E RIMBORSI DIVERSI;
4. DI AGGIORNARE la tabella dei diritti di segreteria di natura urbanistico - edilizia con gli di cui alla delibera 205/2016 importi indicati nella tabella "A", che forma parte integrante e sostanziale dell'atto citato;
5. DI STABILIRE l'esenzione dal pagamento dei diritti di ricerca e visura alle pubbliche amministrazioni, società o aziende che svolgono funzioni di pubblica utilità o che gestiscono servizi pubblici, con le quali intercorrano accordi di interscambio dati definiti in appositi protocolli di intesa tra l'Amministrazione Comunale ed i predetti soggetti;
6. DI DICHIARARE, ai sensi del vigente PTPC, di avere verificato che lo scrivente Organo collegiale, il Responsabile che ha espresso il parere e l'istruttore della proposta sono in assenza di conflitto di interessi, di cui all'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e s.m.i..

**TABELLA "A" DIRITTI DI SEGRETERIA RELATIVI AGLI ATTI DEL SETTORE USO
ASSETTO TERRITORIO ANNO 2017**

Tipologia di atti	Euro
Permesso di costruire per:	
• nuove costruzioni fino ad un massimo di 2 alloggi	361,52
• nuove costruzioni fino ad un massimo di 4 unità immobiliari	413,16
• nuove costruzioni con più di 4 unità immobiliari	516,46
• nuove costruzioni a servizio degli alloggi (autorimesse, porticati, servizi, ecc..) e a supporto delle attività produttive e/o commerciali	154,94
• nuove costruzioni artigianali con superficie utile lorda fino a 500 mq.	361,52
• nuove costruzioni artigianali con superficie utile lorda superiore a 500 mq.	516,46
Attuazione di piani di recupero o piani urbanistici attuativi di iniziativa privata (PUA)	516,46
Segnalazione Certificata di Inizio Lavori (SCIA)	51,65
Comunicazione di Inizio (CIL)	30,00
Autorizzazioni Edilizie per :	
• installazione insegne pubblicitarie e/o pubblicità in genere	51,65
• interventi Codice della strada (scavi stradali, accessi, tombamenti, ecc..)	51,65
Autorizzazioni in materia paesaggistica	100,00
Valutazione preventiva	100,00
Procedura autorizzativa semplificata (PAS)	51,65
Certificati di conformità edilizia ed agibilità	
• senza sopralluogo	51,65
• con sopralluogo	65,00
Certificato di destinazione urbanistica	
• fino ad un massimo di 10 mappali	51,65
• con più di 10 mappali	65,00
Condoni edilizi 1985/1994/2004 rilascio concessione in sanatoria	51,65
Condoni edilizi 1985/1994/2004 rilascio agibilità/abitabilità	51,65
Ascensori e montacarichi in genere	30,00
Autorizzazioni allo scarico	51,65
Autorizzazioni abbattimento piante	0,0
Autorizzazioni impianti di telefonia mobile e ed emittenza radio televisiva	0,0
Altre autorizzazioni, certificazioni, attestazioni e nulla osta comunque denominati non ricompresi in tutte le predette fattispecie	26,00

**TABELLA “B” ALTRI DIRITTI DI SEGRETERIA E TARIFFE RIMBORSO SPESE SETTORE
USO ASSETTO TERRITORIO**

Tipologia di atti dal 2017	Euro
Diritti di ricerca per visura e copia:	
• fino ad un massimo di 5 pratiche	20,00
• oltre 5 pratiche	30,00
Dal 2018 applicabile anche alla ricerca eredi concessioni cimiteriali	
oltre all'eventuale rimborso delle fotocopie	

Letto, approvato e sottoscritto con firma digitale :

Il Sindaco

Carletti Dott.ssa Elena

Il Vice Segretario Reggente

Rebecchi Dott. Nicola

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione all'albo pretorio online dell'Ente nonché successivamente trasferito in Storico Atti pubblicati.”