

PROT.

MARCA DA BOLLO

**Al Responsabile del 2° SETTORE  
Servizi Amministrativi e Relazioni con il Pubblico  
del Comune di Novellara (RE)**

**Oggetto: Richiesta di concessione d'uso SALA / LOCALE del Comune di Novellara  
per la celebrazione del matrimonio / unione civile.**

Il/La Sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
Residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_  
PEC \_\_\_\_\_  
CODICE IBAN \_\_\_\_\_  
NOME E FILIALE BANCA C.F. \_\_\_\_\_  
INTESTATARIO C/C \_\_\_\_\_

### **CHIEDE**

#### **LA CONCESSIONE D'USO DELLA SEGUENTE SALA / LOCALE DEL COMUNE DI NOVELLARA PER LA CELEBRAZIONE DEL MATRIMONIO / UNIONE CIVILE**

**(ai sensi del Regolamento per la celebrazione dei matrimoni e la costituzione delle unioni civili,  
approvato dal Consiglio Comunale con atto N. 50/2025 il 19/12/2024)**

- Ufficio del Sindaco
- Sala del Consiglio
- Sala Civica
- Cortile della Rocca (solo cerimonia - max. 2 ore)
- Cortile della Rocca (cerimonia e rinfresco – intera giornata)
- Teatro Comunale "Franco Tagliavini"

Celebrazione già programmata con l'Ufficiale di Stato Civile di NOVELLARA per il giorno:  
\_\_\_\_\_ alle ore: \_\_\_\_\_

#### **(eventuale) UTILIZZO DI LOCALI PER SERVIZI FOTOGRAFICI**

- Loggiato e Museo Gonzaga
- Acetaia Comunale
- Cortile della Rocca
- Teatro Comunale "Franco Tagliavini"

il giorno \_\_\_\_\_ dalle ore: \_\_\_\_\_ alle ore: \_\_\_\_\_.

**il sottoscritto si rende garante per eventuali danni arrecati alla struttura concessa.**

# DICHIARA

- ☒ Che il numero di invitati è idoneo alla capienza della sala richiesta per la celebrazione;
- ☒ Di essere a conoscenza della necessità di provvedere a:  
personale di vigilanza antincendio, redazione del Piano di Sicurezza, provvedere allo sfalcio, disinfestazione e pulizia in caso di noleggio del Cortile della Rocca;
- ☒ **Di avere preso visione del Regolamento per la celebrazione dei matrimoni civili e la costituzione delle unioni civili** (consultabile dal sito istituzionale del Comune di Novellara alla voce Regolamenti) in particolare dell'art. 8 <<...*Si sottolinea l'importanza, da parte dei richiedenti, di osservare la puntualità dell'orario concordato per la celebrazione, con una flessibilità massima di 30 minuti, rispetto a quanto concordato nella richiesta di concessione della sala. E' previsto il versamento di una cauzione di € 50,00 da parte dei richiedenti che sarà restituita per intero in caso non si verificano ritardi superiori ai 30 minuti, danni al patrimonio o pulizie aggiuntive (come previsto dall'art. 9 del presente regolamento)* >>

☒ **Di avere preso visione dell' Informativa Art. 13 del Regolamento EU 679/2016:**

Il Comune di Novellara in qualità di titolare (con sede in Piazzale Marconi n. 1, Cap. 42017, Email urp@comune.novellara.re.it; PEC: novellara@cert.provincia.re.it; Centralino: 0522-655454), tratterà i dati personali da Lei conferiti al solo scopo di procedere all'istruttoria della pratica, con strumenti informatici e cartacei idonei a garantirne la riservatezza e la sicurezza. Il conferimento dei dati (ad esclusione dei dati di contatto ulteriori) è obbligatorio per il corretto svolgimento dell'istruttoria e degli altri adempimenti, mentre il conferimento dei dati ulteriori di contatto (e-mail, cellulare, telefono, posta elettronica certificata) è facoltativo, ma garantisce una migliore comunicazione delle informazioni inerenti il procedimento. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo o allo svolgimento del servizio-attività richiesta e, successivamente alla conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio-attività, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento. Potranno essere comunicati ad altri soggetti a cui i dati devono essere obbligatoriamente comunicati per dare adempimento ad obblighi di legge o regolamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. L'interessato potrà esercitare, in ogni momento, i diritti riconosciuti dagli articoli 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679, inoltrando istanza al Titolare del trattamento o al D.P.O e, infine, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante) secondo le procedure previste, fatta salva ogni altra forma di ricorso amministrativo o giurisdizionale. Il titolare del trattamento dei dati personali da Lei sopra riportati è il Comune di Novellara, Piazzale Marconi 1 (G.C. n 90/2018). L'informativa generale dell'amministrazione comunale e tutti i riferimenti del RDP-PO sono consultabili sul sito istituzionale alla voce Privacy.

In fede

---

## ALLEGA:

- **COPIA DOCUMENTO DI IDENTITA' DEL RICHIEDENTE**
- **N. 1 MARCA DA BOLLO PER IL RILASCIO DELLA CONCESSIONE D'USO**

Estratto delibera n. 183/2019 relativa alle quote di rimborso per i luoghi di celebrazione dei **matrimoni** con la tariffa per l'utilizzo del cortile limitato alla sola cerimonia e contestuale aggiornamento di importi, e Delibera n. 122/2022 (utilizzo del Teatro) tutti **comprensivi di iva di legge**:

<b>LUOGO DI CELEBRAZIONE</b>	<b>CAPIENZA MAX (PERSONE)</b>	<b>TARIFFA SPOSI RESIDENTI</b>	<b>TARIFFA SPOSI NON RESIDENTI</b>	<b>Note</b>
UFFICIO DEL SINDACO	10	GRATUITO	GRATUITO	Non allestibile
SALA DEL CONSIGLIO	99	€ 100,00	€ 200,00	
SALA CIVICA	99	€ 150,00	€ 200,00	
TEATRO COMUNALE  N. 105 posti in platea 1°, 2° e 3° ordine di palco ciascuno 98 posti.	399	€ 830,00	€ 1.000,00	La disponibilità e gli orari saranno da concordare con l'Ufficio Teatro del Comune di Novellara. La tariffa si intende comprensiva delle pulizie finali e del servizio di apertura e chiusura dei locali)
CORTILE DELLA ROCCA SOLO CERIMONIA MAX ORE DUE Con addetti antincendio in rapporto al numero dei partecipanti come previsto dal piano di sicurezza	POSTI A SEDERE 380	€ 200,00	€ 300,00	Il personale di vigilanza antincendio, la disinfestazione, lo sfalcio e la pulizia così come la necessità di redazione di piani di sicurezza sono a carico dei nubendi
CORTILE DELLA ROCCA CERIMONIA E RINFRESCO. INTERA GIORNATA Con addetti antincendio in rapporto al numero dei partecipanti come previsto dal piano di sicurezza	POSTI A SEDERE 380	€ 750,00	€ 1.050,00	Il personale di vigilanza antincendio, la disinfestazione, lo sfalcio e la pulizia così come la necessità di redazione di piani di sicurezza sono a carico dei nubendi
<b>Altre voci di spesa (non si applicano per il Teatro)</b>				
<b>CAUZIONE DI € 50,00</b> DA PARTE DEI RICHIEDENTI CHE SARÀ RESTITUITA PER INTERO IN CASO NON SI VERIFICHI NO RITARDI SUPERIORI AI 30 MINUTI, DANNI AL PATRIMONIO O PULIZIE AGGIUNTIVE		<b>€ 50,00</b>	<b>€ 50,00</b>	CFR regolamento matrimoni approvato con deliberazione del c.c. n. 50/2025
<b>RIMBORSO SPESE</b> PER L'APERTURA DELLA SALA, LE PULIZIE ED IL PERSONALE ADDETTO NEL CASO DI CELEBRAZIONE <b>OLTRE L'ORARIO DI LAVORO</b> DELL'UFFICIO DI STATO CIVILE		<b>€ 100,00</b>	<b>€ 100,00</b>	Spesa aggiuntiva per TUTTE le prenotazioni fuori dall'orario di lavoro dell'Ufficio di Stato Civile

### **Servizi accessori (comprensivi di IVA ai sensi di legge)**

TEATRO	€ 200,00/2h	<b>Servizi fotografici</b> (solo se disponibile personale addetto e non occupato da eventi programmati dall'ente) Per il Teatro occorre verificare sempre la disponibilità con Ufficio Teatro del Comune di Novellara
--------	-------------	--