



COMUNE DI NOVELLARA

2° SETTORE - SERVIZI AMMINISTRATIVI, RELAZIONI CON IL
PUBBLICO E POLITICHE ECONOMICHE

Piazzale Marconi n. 1 – 42017 Novellara (RE)

Centralino 0522/655454

www.comunedinovellara.gov.it E-mail urp@comune.novellara.re.it

Posta Elettronica Certificata novellara@cert.provincia.re.it

**BANDO PUBBLICO PER
L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO FINALIZZATI ALLA RIQUALIFICAZIONE E
RILANCIO DELLE IMPRESE, ALL'AMMODERNAMENTO DEI PRODOTTI O DEI SERVIZI DELLA RETE
PRODUTTIVA, RIVOLTO ALLE IMPRESE ESISTENTI SUL TERRITORIO E DI PROSSIMA APERTURA.**

(di cui alla Delibera di Giunta Comunale n. 162 del 22/12/2021e s.m.i.)

ALLEGATO 1

1. OGGETTO

Il comune di Novellara intende sostenere, valorizzare e migliorare l'attrattività delle imprese produttive che svolgono la loro attività sul territorio e che risultano attive alla data del presente bando ovvero che intendono avviare l'esercizio **tra il 01/01/2022 ed il 30/09/2022** attraverso specifiche azioni ed interventi diretti a favorire il miglioramento e la riqualificazione delle stesse, *soprattutto alla luce degli effetti negativi della pandemia da COVID-19 sul commercio locale e sulle imprese produttive locali.*

A questo proposito il presente Bando pubblico definisce i termini e le modalità per l'erogazione di contributi a fondo perduto, con lo stanziamento complessivo di **€ 35.000,00** di cui **€ 15.000,00** destinati per le imprese già esistenti ed **€ 20.000,00** destinati alle imprese di nuova apertura.

2. SOGGETTI DESTINATARI E REQUISITI

I soggetti destinatari del contributo sono:

- le imprese già in esercizio che devono essere regolarmente iscritte al Registro delle imprese della Camera di Commercio ed attive sul territorio del Comune di Novellara alla data di presentazione della domanda;
- le imprese di prossima apertura che alla data di presentazione della domanda sono intenzionate ad avviare nel Comune di Novellara una nuova attività **tra il 01/01/2022 ed il 30/09/2022**. Per tali imprese non è richiesta l'iscrizione alla Camera di Commercio al momento della presentazione della domanda, resta inteso che tale requisito dovrà essere dichiarato al momento della presentazione della SCIA per l'apertura della nuova attività entro il termine del **30/09/2022**.

Si precisa che non sono considerate imprese e pertanto sono esclusi: i circoli, le associazioni culturali, le associazioni sportive dilettantistiche e tutte le società senza scopo di lucro, nonché le attività di somministrazione alimenti e bevande accessorie alle attività principali.

Le imprese ammesse sono le seguenti:

- **Esercizi di vicinato** destinati alla vendita di articoli e/o prodotti di cui al settore merceologico alimentare e/o non alimentare, così come disciplinati dalla vigente normativa di settore (d.lgs. 114/98 e ss.mm.);
- **Imprese artigianali di servizio** così come disciplinati dalla vigente normativa di settore (L. 443/1985 e ssmm) nei seguenti settori:
 - acconciatori – tatuatori – estetisti;
 - produzioni alimentari tipiche artigianali (es. gelateria, yogurteria, gastronomia, pasticceria, pizzerie al taglio ecc);
 - agenzie di viaggio ed agenzie immobiliari;



COMUNE DI NOVELLARA

2° SETTORE - SERVIZI AMMINISTRATIVI, RELAZIONI CON IL
PUBBLICO E POLITICHE ECONOMICHE

Piazzale Marconi n. 1 – 42017 Novellara (RE)

Centralino 0522/655454

www.comunedinovellara.gov.it E-mail urp@comune.novellara.re.it

Posta Elettronica Certificata novellara@cert.provincia.re.it

- **Publici Esercizi** in genere quali Bar e/o Ristoranti così come disciplinati dalla vigente normativa di settore (Legge 287/1991 e L.R. 14/2003);
- **Strutture Ricettive (Alberghi – B&B ecc);**

Ciascun richiedente (persona fisica o giuridica) potrà presentare una sola istanza di contributo. Tale limite si applica anche alle società costituite o controllate (per società controllata o società sussidiaria o società partecipata si intende una società le cui azioni o quote sono possedute da un'altra società, in quantità sufficiente per esercitare un'influenza dominante sull'amministrazione), in maniera diretta o indiretta, secondo quanto stabilito dalla vigente legislazione societaria.

I soggetti (inteso solo per le imprese già in esercizio) devono essere in possesso, all'atto della presentazione della domanda dei requisiti morali e/o professionali previsti per l'esercizio dell'attività specifica, come stabilito dall'art. 71 del Decreto Legislativo n. 59/2020 e s.m.i.;

L'impresa beneficiaria ***dovrà impegnarsi a:***

- a) non alienare per almeno due anni il bene acquistato a mezzo del contributo;
- b) mantenere la sede operativa dell'attività nel comune di Novellara per almeno due anni dalla data di erogazione del contributo;
- c) non cessare la attività per almeno un anno dalla data di concessione del contributo.

Nel caso di violazione di quanto sopra dovrà essere restituito l'intero importo percepito maggiorato degli interessi legali medi tempore maturati.

Non possono essere ammesse ai contributi di cui al presente Bando le imprese:

- che si trovino in stato di fallimento, di liquidazione o altra procedura concorsuale, o i cui titolari, soci o amministratori abbiano in corso procedimenti ovvero siano destinatari di provvedimenti di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e s.m.i.;
- nei cui confronti sia stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale;
- è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;
- che si trovino nelle situazioni ostative relative agli aiuti di Stato dichiarati incompatibili dalla Commissione europea;
- nei cui confronti è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del Decreto Legislativo dell' 8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- che non sono regolari con la posizione contributiva/Durc (Documento Unico Regolarità Contributiva);



COMUNE DI NOVELLARA

2° SETTORE - SERVIZI AMMINISTRATIVI, RELAZIONI CON IL
PUBBLICO E POLITICHE ECONOMICHE

Piazzale Marconi n. 1 – 42017 Novellara (RE)

Centralino 0522/655454

www.comunedinovellara.gov.it E-mail urp@comune.novellara.re.it

[Posta Elettronica Certificata novellara@cert.provincia.re.it](mailto:novellara@cert.provincia.re.it)

- che risultano debentrici nei confronti del Comune di Novellara, cioè:
 - che non hanno presentato allo stesso richiesta di rateazione del debito oppure che l'hanno presentata, ma che non risulta regolare quanto al pagamento delle rate;
 - che, in fase di riscossione coattiva, non hanno depositato all'ente di riscossione richiesta di rateazione del debito oppure che l'hanno presentata ma che non risulta regolare quanto al pagamento delle rate.

Tali requisiti dovranno essere autocertificati ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 in piena consapevolezza delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R.

Non potranno concorrere al presente bando le imprese che a seguito dei precedenti bandi pubblici approvati con Dgc n. 48/2018 e Dgc n. 129/2020 hanno già ottenuto il finanziamento ovvero le imprese che per i bandi citati hanno presentato rendicontazione finale a seguito della realizzazione dei progetti e che sono in attesa della liquidazione finale da parte del Comune, alla data di pubblicazione del presente avviso.

3. ELENCO ATTIVITÀ ESCLUSE

Sono escluse dal contributo le imprese che abbiano come attività prevalente (a titolo esemplificativo):

- vendita esclusiva attraverso distributori automatici;
- call center e internet point;
- vendita di prodotti agricoli (produttori agricoli);
- attività commerciali esercitate in forma ambulante;
- attività riguardanti le lotterie, le scommesse, le case da gioco, le sale giochi e VLT ex artt. 86 e 88 del TULPS e attività commerciali e di somministrazione negli stessi locali;
- altre attività connesse con le lotterie e le scommesse;
- attività di "compro oro";
- attività Agrituristiche.

Sono escluse inoltre le attività che includono anche parzialmente la vendita di:

- armi, munizioni e materiale esplosivo, inclusi i fuochi d'artificio;
- articoli per soli adulti;
- sigarette elettroniche;
- articoli monopezzo.

Non potranno in ogni caso accedere al contributo coloro la cui attività risulta cessata alla data di presentazione della domanda.

4. SPESE AMMISSIBILI A CONTRIBUTO

Sono ammesse a finanziamento le seguenti spese riconducibili alle tipologie previste dal presente bando a condizione che siano finalizzate all'abbellimento estetico ed all'ammodernamento dell'unità locale nonché alla messa in sicurezza e che siano sostenute alla data di apertura del presente bando.

Sono comprese anche le spese per l'affitto del locale inteso per il primo anno di esercizio, per le imprese di prossima apertura.



COMUNE DI NOVELLARA

2° SETTORE - SERVIZI AMMINISTRATIVI, RELAZIONI CON IL
PUBBLICO E POLITICHE ECONOMICHE

Piazzale Marconi n. 1 – 42017 Novellara (RE)

Centralino 0522/655454

www.comunedinovellara.gov.it E-mail urp@comune.novellara.re.it

[Posta Elettronica Certificata novellara@cert.provincia.re.it](mailto:novellara@cert.provincia.re.it)

Spese ammesse:

- lavori di ristrutturazione e/o manutenzione straordinaria e ordinaria per l'ammodernamento dei locali, delle attrezzature o degli arredi e delle vetrine ivi compresi i tinteggi (interni ed esterni e solo se conformi al parere dei competenti uffici comunali interessati);
- acquisto e manutenzione straordinaria di beni strumentali, arredi, attrezzature e di strutture necessarie per l'attività (compresi i software, programmi informatici, tecnologie ed altre applicazioni inerenti l'attività di impresa, sistemi di sicurezza), volti a valorizzare il locale, la sua immagine o il servizio reso.
- Acquisto di arredi esterni ed insegne (solo se conformi al parere dei competenti uffici comunali interessati).
- Affitto del locale per l'insediamento della nuova attività. (Solo per il primo anno di esercizio).

Spese non ammesse:

- acquisto dei seguenti beni strumentali: pc, stampanti, telefoni cellulari, autovetture, ciclomotori, registratori di cassa e similari, elettrodomestici, stoviglie, ed in genere ed in ogni caso beni di consumo non durevoli;
- bolli, spese bancarie, interessi, Iva ed ogni altra imposta.

5. CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DEL CONTRIBUTO

- Importo Minimo dell'Investimento € 2.000,00 **al netto di IVA (iva esclusa)** ;
- Il contributo sarà erogato nella misura del 50% della spesa sostenuta e ritenuta ammissibile, **al netto di IVA (iva esclusa)**.
- L'importo massimo erogabile sarà pari ad € 3.000,00 **al netto di IVA (iva esclusa)**.

Si precisa che sull'importo erogato verrà applicata una ritenuta del 4% di cui all'art. 28 comma 2 del DPR 600/1973.

Il contributo verrà erogato in base all'ordine di arrivo delle domande presentate nelle modalità di cui ai successivi punti, sino ad esaurimento risorse.

Ogni impresa potrà avanzare durante il periodo di apertura del bando una sola domanda anche se riguardante più attività. L'importo dell'investimento è calcolato come sommatoria degli interventi con la medesima richiesta.

6. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

La richiesta di partecipazione al bando per la concessione del contributo dovrà essere presentata dal legale rappresentante/titolare sulla piattaforma delle istanze online del comune di Novellara al seguente link:

.....

a partire dalle ore **09.00 del 14/03/2022 e fino e non oltre le ore 24.00 del 15/04/2022** (a pena di esclusione).

La presentazione dell'istanza comporta l'automatica accettazione di tutte le condizioni e obblighi previsti dal presente Bando Pubblico.



COMUNE DI NOVELLARA

2° SETTORE - SERVIZI AMMINISTRATIVI, RELAZIONI CON IL
PUBBLICO E POLITICHE ECONOMICHE

Piazzale Marconi n. 1 – 42017 Novellara (RE)

Centralino 0522/655454

www.comunedinovellara.gov.it E-mail urp@comune.novellara.re.it

[Posta Elettronica Certificata novellara@cert.provincia.re.it](mailto:novellara@cert.provincia.re.it)

7. MODALITA' DELL'ISTRUTTORIA - GRADUATORIE - ESCLUSIONE

Le istanze pervenute nei termini del presente bando saranno esaminate da una commissione comunale, costituita con apposito atto che ne deciderà l'ammissione o la non ammissione al contributo richiesto. Inoltre se lo riterrà opportuno la stessa commissione provvederà alla richiesta di eventuali integrazioni che verranno valutate ai fini dell'ammissione dell'istanza.

La stessa commissione inoltre ha il compito di redigere le graduatorie finali dei concorrenti, che verranno stilate distinte una per ciascuna categoria (attività esistenti e nuove aperture), a conclusione delle procedure di ammissione di cui al comma precedente.

Il contributo verrà assegnato a favore delle istanze dichiarate ammissibili e ammesse in graduatoria finale in base a quanto espressamente indicato dal presente bando pubblico e sino ad esaurimento dello stanziamento complessivo a disposizione. Resta inteso che il finanziamento verrà erogato solo dietro presentazione di regolare presentazione della rendicontazione a fine progetto.

Sono causa di esclusione in fase di Istruttoria:

- la presentazione della richiesta mediante canale diverso da quello indicato al precedente punto 6;
- la presentazione della richiesta oltre gli orari ed i giorni stabiliti al precedente punto 6;
- impresa non attiva al registro imprese e non in esercizio alla data di presentazione della domanda, inteso solo per le imprese già attive sul territorio Comunale;
- impresa cessata alla data di presentazione dell'istanza;
- mancata regolarità con il DURC e le iscrizioni al Registro Imprese e/o REA e agli Albi, Ruoli e Registri Camerali per le relative attività (inteso per le imprese già in esercizio ed attive sul territorio comunale di Novellara alla data di presentazione della istanza);

Le richieste pervenute nei termini verranno esaminate tenendo conto nel seguente ordine:

- che le imprese richiedenti non incorrano nelle cause di esclusione indicate nel bando;
- che le istanze siano conformi a quanto stabilito dal presente bando;
- la completezza formale delle istanze (eventuali richieste di integrazione verranno trasmesse via PEC e l'impresa interessata dovrà inviare riscontro nei modi e tempi richiesti).

Le istanze ammesse e così complete, verranno organizzate in una graduatoria (una per ciascuna categoria – attività esistenti e attività nuova apertura) determinata dall'ordine di arrivo.

8. APPROVAZIONE E COMUNICAZIONE DELL'AMMISSIBILITA' DEL CONTRIBUTO

L'ammissione della domanda ed il relativo riconoscimento del contributo verranno approvati con appositi atti dal Responsabile del II° Settore e comunicato ai partecipanti mediante indirizzo PEC ai sensi di legge.

La liquidazione del contributo verrà approvata con successivo atto del Responsabile del II° Settore a seguito di esito positivo dell'esame della documentazione attestante l'avvenuta realizzazione dell'intervento ammesso a contributo e previo accertamento del mantenimento ovvero del possesso dei requisiti dichiarati in fase di presentazione di istanza.



COMUNE DI NOVELLARA

2° SETTORE - SERVIZI AMMINISTRATIVI, RELAZIONI CON IL
PUBBLICO E POLITICHE ECONOMICHE

Piazzale Marconi n. 1 – 42017 Novellara (RE)

Centralino 0522/655454

www.comunedinovellara.gov.it E-mail urp@comune.novellara.re.it

[Posta Elettronica Certificata novellara@cert.provincia.re.it](mailto:novellara@cert.provincia.re.it)

Ridistribuzione di eventuali economie:

Nel caso in cui dovessero rimanere disponibilità di fondi, l'amministrazione comunale potrà ridistribuire l'importo non assegnato agli aventi diritto, secondo le graduatorie formatesi a seguito dell'ammissione delle domande, riparametrando l'eventuale economia in modo proporzionale secondo le stesse logiche di cui al vigente bando.

Nel caso in cui si dovesse verificare una economia nell'importo stanziato rivolto alle nuove aperture, tali fondi verranno ridistribuiti in base alla graduatoria stilata per le attività già esistenti o viceversa.

L'eventuale rinuncia al contributo da parte dei beneficiari dovrà essere comunicata entro 30 giorni dal ricevimento della comunicazione di concessione del contributo. In tal caso l'Amministrazione comunale procederà allo scorrimento delle domande fino ad esaurimento delle graduatorie stesse.

9. CONTROLLI E REVOCA DEL CONTRIBUTO

I beneficiari sono tenuti a consentire i controlli di cui alle norme vigenti, diretti ad accertare la permanenza dei requisiti e dei presupposti che hanno condotto all'attribuzione del contributo, nonché alla completezza della documentazione necessaria.

Tali controlli potranno essere attivati dal Comune prima o dopo l'erogazione del contributo.

Qualora, a seguito dei controlli operati dovesse emergere l'insussistenza originaria o sopravvenuta dei requisiti, verrà disposta la revoca del contributo, con attivazione della procedura di recupero della somma già eventualmente erogata.

Si ribadisce inoltre che l'impresa è responsabile delle dichiarazioni rese in fase di presentazione istanza così come previsto dall'art. 46 del D.P.R. 445/2000 in piena consapevolezza delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R.

A tal proposito si invitano le imprese interessate ad accertare prima della presentazione della istanza il possesso dei requisiti da autocertificare con la sottoscrizione della istanza di cui al presente bando.

10. TERMINE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO E RENDICONTAZIONE

I soggetti beneficiari del contributo dovranno ultimare l'intervento ammesso a contributo ovvero aver avviato la nuova attività **tra il 01/01/2022 ed il 30/09/2022**, e dovranno presentare al Comune entro il termine massimo **del 31/10/2022**, pena la revoca della concessione del contributo, quanto segue:

- dichiarazione di fine lavori e contestuale richiesta di liquidazione contributo (che verrà predisposto dall'ufficio attività produttive del Comune di Novellara e reso disponibile con successivo atto);
- l'esatta rendicontazione delle spese sostenute;
- copia delle fatture corredate da ricevute di pagamento;
- copia bonifico recante la scritta "Spese per realizzazione progetto finanziato dal Comune di Novellara con bando pubblico approvato con Dgc n. 162 del 22/12/2021";
- in caso di pagamento con assegno, autocertificazione liberatoria del fornitore con allegata carta d'identità attestante l'avvenuto pagamento della fattura (autocertificazione che verrà predisposto dall'ufficio attività produttive del Comune di Novellara e reso disponibile con successivo atto);



COMUNE DI NOVELLARA

2° SETTORE - SERVIZI AMMINISTRATIVI, RELAZIONI CON IL
PUBBLICO E POLITICHE ECONOMICHE

Piazzale Marconi n. 1 – 42017 Novellara (RE)

Centralino 0522/655454

www.comunedinovellara.gov.it E-mail urp@comune.novellara.re.it

Posta Elettronica Certificata novellara@cert.provincia.re.it

- ogni altro documento utile alla
valutazione.



COMUNE DI NOVELLARA

2° SETTORE - SERVIZI AMMINISTRATIVI, RELAZIONI CON IL
PUBBLICO E POLITICHE ECONOMICHE

Piazzale Marconi n. 1 – 42017 Novellara (RE)

Centralino 0522/655454

www.comunedinovellara.gov.it E-mail urp@comune.novellara.re.it

Posta Elettronica Certificata novellara@cert.provincia.re.it

Saranno ammesse a rendicontazione soltanto le spese effettivamente sostenute relative a fatture corredate da ricevute di pagamento, emesse alla data di apertura del presente bando e sino al **31/10/2022**. Per le spese relative all'affitto del locale per le nuove aperture la spesa sarà dimostrabile con attestazione di avvenuto pagamento e copia del contratto di affitto registrato.

11. MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

Il contributo sarà erogato in un'unica soluzione o parzialmente (in caso di spese per affitto locale inteso solo per le nuove aperture e per il primo anno di affitto), accreditandolo secondo le modalità che verranno indicate dal beneficiario nei tempi che verranno indicati dal Comune di Novellara.

12. INFORMAZIONI

Il Bando e la modulistica allegata sono disponibili sul sito Internet del Comune di Novellara www.comune.novellara.re.it.

Per informazioni e/o chiarimenti è possibile rivolgere quesiti specifici all'Ufficio Attività Produttive e-mail: a.daddio@comune.novellara.re.it che risponde al numero di telefono 0522/655454.

13. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi della Legge 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni, il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Rossini Monica Responsabile del II° Settore del Comune di Novellara, e-mail m.rossini@comune.novellara.re.it che risponde al numero di telefono 0522/655454.

Ai sensi del GDPR 2016/679/UE e del D.Lgs. n. 196/2003 si precisa che i dati personali forniti e quelli che eventualmente fornirà anche successivamente al Comune di Novellara saranno oggetto di trattamento esclusivamente per le finalità del presente Bando e per scopi istituzionali nel rispetto delle norme europee e nazionali vigenti in materia.

Per trattamento si intende la raccolta, registrazione, conservazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, diffusione, cancellazione, distribuzione dei dati personali, ovvero la combinazione di due o più di tali operazioni.

Il titolare del trattamento dati è il Comune di Novellara (RE) con sede legale in Piazzale Marconi n. 1.

Il DPO (Responsabile della Protezione dei dati), a cui è possibile rivolgersi per esercitare i diritti di cui all'art. 13 del GDPR e/o per eventuali chiarimenti in materia di tutela dati personali, è: "Avv. Cora' Nadia - Indirizzo postale: Via San Martino 8/B - 46049 Volta Mantovana (MN) - Telefono: [0376-803074](tel:0376-803074) - [0376-801249](tel:0376-801249) E-mail: consulenza@entionline.it - PEC: nadia.cora@mantova.pecavvocati.it.

Il consenso del trattamento ai fini istituzionali è necessario ed obbligatorio per le finalità stesse.

I dati personali verranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali i dati personali sono trattati (finalità istituzionali e non commerciali).