



Nr. 122 Reg. deliberazioni

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: AGGIORNAMENTO TARIFFE CONCESSIONE D'USO DEL TEATRO COMUNALE F. TAGLIAVINI IN VIGORE DAL 01/09/2022

L'anno **duemilaventidue**, questo giorno **trentuno** del mese di **Agosto** alle ore 18:30, in collegamento a distanza in videoconferenza, così come previsto dalla delibera di Giunta comunale n. 105/2021, su invito del Sindaco mediante avvisi fatti pervenire tramite posta elettronica agli Assessori con indicazione della modalità a distanza, si è riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei Signori:

Nominativo	Funzione	Presente/Assente
CARLETTI ELENA	Sindaco	Presente
BARACCHI ALESSANDRO	Assessore	Presente
BOCEDI LAURA	Assessore	Presente
RAZZINI ALBERTO	Assessore	Assente
ARCETTI GIAN LUCA	Assessore	Presente
ZARANTONELLO SIMONE	Assessore	Presente

Totale Presenti: **5**

Totale Assenti: **1**

La seduta è presieduta dal Sindaco **Elena Carletti** .

Assiste alla seduta il Segretario Generale **Alfredo L. Tirabassi**.

Il presidente, constatata la legalità dell' adunanza, dichiara aperta la seduta e invita la Giunta a deliberare sugli argomenti di cui in oggetto.

AGGIORNAMENTO TARIFFE CONCESSIONE D'USO DEL TEATRO COMUNALE F. TAGLIAVINI IN VIGORE DAL 01/09/2022

SEDUTA DEL 31.08.2022

Richiamata la delibera di Giunta comunale n. 105/2021;

Ritenuto, pertanto, disciplinato lo svolgimento della seduta mediante collegamento da remoto e segnatamente come segue:

- Sindaco/Presidente: collegato da remoto a mezzo videocamera e microfono e dispositivo informatico;
- Segretario Comunale: collegato da remoto a mezzo videocamera e microfono e dispositivo informatico;
- Assessori (Arcetti Gianluca, Zarantonello Simone, Baracchi Alessandro e Bocedi Laura) : collegati da remoto a mezzo videocamera e microfono e dispositivo informatico.

LA GIUNTA COMUNALE

PRESO ATTO CHE:

- in seguito alla riorganizzazione dei settori definita con delibera di G.C. n. 81 del 30/06/2020, dal 01/07/2020, i servizi culturali, comprensivi del Teatro Comunale, sono confluiti nel 5° settore, la cui gestione risultava affidata in concessione alla società "Novellara Servizi s.r.l.", con delibera di Consiglio Comunale n. 40 del 25.07.2018 con la formula del "in house providing";
- con delibera di Consiglio Comunale n.19 del 27/05/2021 ad oggetto "Avvio percorso di trasformazione e fusione di Novellara Servizi s.r.l in Azienda Speciale "I Millefiori" – Atto di indirizzo", si disponeva la reinternalizzazione della gestione del Teatro Comunale "F. Tagliavini", nelle competenze del Comune, con decorrenza dal 01/01/2022;

VISTA la delibera di Consiglio Comunale n. 11 del 27/04/22 ad oggetto "Approvazione nuovo regolamento per l'utilizzo del teatro comunale Franco Tagliavini";

RICHIAMATE:

- le precedenti deliberazioni n. 142 del 12/12/2012 e relativa integrazione n. 28 del 18/02/15 attinenti alle tariffe per la concessione d'uso del Teatro Franco Tagliavini con decorrenza dal 01/01/2013, che si intendono abrogate con l'approvazione delle nuove tariffe individuate nel presente atto a partire dal 1° settembre 2022;
- la deliberazione n. 183 del 20/11/2019 di aggiornamento delle tariffe per l'uso delle sale comunali in vigore dal 01/01/2020, attualmente in essere, che prevede le tariffe per l'utilizzo del teatro comunale per le celebrazioni di matrimoni, unioni civili, e servizi fotografici che si intende modificata con l'approvazione delle nuove tariffe individuate nel presente atto a partire dal 1° settembre 2022;
- la deliberazione n. 131 del 23/08/2017 per Ass/soc. sportive, tariffe per l'uso della sala del camino attualmente in essere;

CONSIDERATO che, ad oggi, si rende necessario adeguare le quote di concessione d'uso del teatro mantenendo il servizio di messa a disposizione dei locali pubblici ad uso privato;

ACCERTATO inoltre che il Teatro "Franco Tagliavini" è da sempre utilizzato da diverse associazioni operanti sul territorio per realizzare i saggi di fine anno scolastico o laboratori di fine corso;

RAVVISATA di conseguenza l'esigenza di regolamentare tale attività promossa dalle Associazioni che operano sul territorio e a favore della popolazione novellarese e che propongono saggi di fine anno allestiti in Teatro, in modo da creare uniformità di trattamento verso i diversi soggetti;

VALUTATA la necessità della presenza del tecnico residente durante ogni utilizzo del Teatro che preveda l'uso di servizi tecnici come indicato dall'art. 5 lett. a del REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DEL TEATRO COMUNALE "FRANCO TAGLIAVINI" approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 11 del 27/04/22;

CONSIDERATO che con determinazione n.107/2022 si è provveduto all'affidamento dei servizi tecnici necessari durante la realizzazione di spettacoli, concerti, convegni, conferenze, laboratori ed ogni altra attività programmata all'interno del Teatro Franco Tagliavini;

VALUTATO inoltre che:

- permane la volontà di concedere la gratuità dell'uso del teatro (comprese spese tecniche, pulizie e squadra antincendio) per le scuole di ogni ordine e grado con sede in Novellara;
- è fatta salva la possibilità per ogni Associazione od Ente di fare richiesta di patrocinio ed utilizzo gratuito del Teatro all'Amministrazione Comunale che ne delibererà di volta l'intera gratuità o il noleggio gratuito ma con spese a carico del richiedente;

VISTI:

- il parere favorevole del Responsabile del 5° Settore. Servizi educativi, culturali, comunicazione e giovani Alessandra Rovatti, in ordine alla regolarità tecnica;
- il parere favorevole del Responsabile Finanziario in ordine alla regolarità contabile che attesta che il presente atto comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL. così come modificato dall'art. 3, comma 1 del D.L. 174/2012 convertito in L. 213/2012 allegati al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;

CON VOTO unanime favorevole legalmente espresso;

D E L I B E R A

1. DI APPROVARE, con decorrenza dal **01/09/2022**, abrogando così la precedente deliberazione di Giunta C. n. 142 del 12/12/2012 e relativa integrazione con delibera di G.C. n. 28 del 18/02/15, le tariffe per la concessione d'uso del teatro, come dettagliatamente descritte di seguito e comprensive di IVA di legge:

A) Concessione interamente gratuita per:

- | | |
|---|-----------------|
| - Ogni scuola dell'infanzia di Novellara:
scol. | 1 giornata/anno |
| - Scuole primarie e secondaria di I° grado di Novellara:
scol. | 4 giornate/anno |
| - Istituto "Mario Carrara" di Novellara:
giornata/anno scol. | 1 |

- **Scuola di musica comunale "C. Confetta" di Novellara:** 3 giornate/anno scol.

La concessione è da richiedersi di volta in volta al responsabile del 5° settore – servizi educativi, culturali, comunicazione e giovani e previa autorizzazione.
La disponibilità e gli orari saranno da concordare con l'ufficio Teatro del Comune.

B) Concessione gratuita con spese a carico del richiedente per:

- **Associazioni/Scuole di danza o teatrali che operano sul territorio per l'organizzazione dei saggi di fine anno scolastico e/o laboratori di fine corso;**

Rimangono in capo alle associazioni/scuole organizzatrici dei saggi le seguenti spese comprensive di IVA da riconoscere all'Amministrazione:

TABELLA 1	
Squadra di emergenza secondo quanto disposto dalla vigente normativa antincendio a giornata di spettacolo, se non garantita dall'Associazione/scuola	€ 147,00
Servizio di pulizie iniziali del periodo di concessione	€ 225,00
Turno aggiuntivo di 4 ore del tecnico a giornata <i>* le prime 8 ore di tecnico e/o personale del Teatro restano a carico dell'Amministrazione</i>	€ 85,40

La concessione è da richiedersi di volta in volta al responsabile del 5° settore – servizi educativi, culturali, comunicazione e giovani e previa autorizzazione.
La disponibilità e gli orari saranno da concordare con l'ufficio Teatro del Comune.

C) Concessione a pagamento

Sono a carico del concessionario le seguenti spese comprensive di IVA da riconoscere all'Amministrazione:

TABELLA 2	Associazioni di promozione sociale e Organizzazioni Di Volontariato	Altre associazioni senza scopo di lucro	Restanti casi
Squadra di emergenza secondo quanto disposto dalla vigente normativa antincendio a giornata di spettacolo, se non garantita dall'Associazione/scuola	€ 147,00	€ 147,00	€ 147,00
Servizio di pulizie iniziali del periodo di concessione	€ 225,00	€ 225,00	€ 225,00
Costo concessione giornata intera	€ 280,00	€ 380,00	€ 630,00
Costo concessione mezza giornata	€ 180,00	€ 280,00	€ 530,00

Sono inoltre a carico del Concessionario i servizi tecnici che dovranno essere riconosciuti direttamente alla ditta individuata dal Comune con la seguente tariffa:

Servizio tecnico giornata intera	€ 256,20
Servizio tecnico mezza giornata (4 ore)	€ 85,40

La concessione è da richiedersi di volta in volta al responsabile del 2° settore – servizi amministrativi e relazioni con il pubblico e previa autorizzazione.
La disponibilità e gli orari saranno da concordare con l'ufficio Teatro del Comune.

D) Servizi aggiuntivi a pagamento

TABELLA 3	
Servizi tecnici	
Montaggio e utilizzo tappeto danza	€ 192,76
Turno aggiuntivo di 4 ore tecnico	€ 85,40
Servizio facchinaggio all'ora per facchino (minimo 3 ore)	€ 36,60
Servizio facchinaggio giornata per facchino (8 ore)	€ 183,00
Servizio di supporto tecnico (macchinista/elettricista) (turno 4 ore)	€ 219,60
Servizio di supporto tecnico (macchinista/elettricista) (8 ore)	€ 305,00
Giornata aggiuntiva prove con tecnico (8 ore)	€ 170,80
Servizi di accoglienza	
Servizio personale sala (accoglienza pubblico) 4 maschere per turno da tre ore	€ 90,00
Servizio personale sala (accoglienza pubblico) 2 maschere per turno da tre ore	€ 45,00
Giornata aggiuntiva prove senza tecnico (8 ore)	€ 150,00
Utilizzo biglietteria informatizzata, comprensiva di personale formato (2h)	€ 60,00
Utilizzo biglietteria informatizzata, comprensiva di personale formato (4h)	€ 120,00
Giacenza materiale compagnia in magazzino teatro	€ 50,00 al giorno

I servizi tecnici aggiuntivi, così come indicati e comprensivi di IVA, dovranno essere riconosciuti direttamente alla ditta individuata dal Comune.

I servizi di accoglienza aggiuntivi così come indicati e comprensivi di IVA, dovranno essere riconosciuti al Comune.

2. DI MODIFICARE ED INTEGRARE, con decorrenza dal 01/09/2022, le tariffe per la concessione d'uso del Teatro Franco Tagliavini, relativamente alla celebrazione di matrimoni e unioni civili ed ai servizi fotografici individuate con deliberazione 183 del 20/11/2019 - comprensive di IVA di legge - come segue:

TABELLA 4 – CELEBRAZIONI MATRIMONI E UNIONI CIVILI	Tariffa residenti	Tariffa NON residenti
Foyer del Teatro Franco Tagliavini	300,00	400,00
Teatro Franco Tagliavini	830,00	1.000,00

Per eventuali richieste di servizi tecnici far riferimento alla tabella n°3.

La concessione è da richiedersi di volta in volta al responsabile del 2° settore – servizi amministrativi e relazioni con il pubblico e previa autorizzazione.

La disponibilità e gli orari saranno da concordare con l'ufficio Teatro del Comune.

Le tariffe indicate in tabella, comprensive di IVA, comprendono:

- servizio di apertura e chiusura
- le pulizie finali.

TABELLA 5 – SERVIZI FOTOGRAFICI	Tariffa
Servizio fotografico ai fini della diffusione e dello sviluppo dell'attività culturale ed artistica, di promozione e valorizzazione del territorio e dello stesso, studio e ricerca può essere concesso gratuitamente per servizi fotografici compatibilmente con il decoro, il carattere storico, promozionale e monumentale dello stesso perseguendo finalità culturali, di valorizzazione pubblica	Concessione gratuita
Servizio fotografico per matrimoni e Servizi fotografici legati ad attività culturali e teatrali ad utilizzo privato (durata 2 ore)	€ 200,00

Per eventuali richieste di servizi tecnici far riferimento alla tabella n°3.

La concessione è da richiedersi di volta in volta alla responsabile del 5° settore – servizi educativi, culturali, comunicazione e giovani e previa autorizzazione.

Disponibilità e orari da concordare con l'ufficio Teatro del comune.

3. DI STABILIRE che il responsabile del procedimento è Alessandra Rovatti, Responsabile del 5° Settore. Servizi educativi, culturali, comunicazione e giovani;

4. DI DICHIARARE, ai sensi del vigente PTPCT, di avere verificato che lo scrivente Organo collegiale, il Responsabile che ha espresso il parere e l'istruttore della proposta sono in assenza di conflitto di interessi, di cui all'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e s.m.i.;

5. DI DICHIARARE, inoltre, con separata unanime votazione, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000, al fine di applicare le tariffe dal 01/09/2022.

Letto, approvato e sottoscritto con firma digitale :

Il Sindaco

Elena Carletti

Il Segretario

Alfredo L. Tirabassi

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione all'albo pretorio online dell'Ente nonché successivamente trasferito in Storico Atti pubblicati.”